

03-12/21-08

ДОГОВОР
управления многоквартирным домом

« 01» апреля 2008г.

г. Калуга

Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Калуга ул. Дальняя 25, именуемые в дальнейшем Собственники с одной стороны, и ООО "ЭРСУ12" в лице директора Девяшиной Людмилы Ивановны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем Управляющая организация, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору управления многоквартирным домом Управляющая организация по заданию Собственников в течение согласованного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, (далее – многоквартирный дом), предоставлять коммунальные услуги Собственникам и лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме (далее Пользователи), осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

1.2. Основанием для заключения договора является протокол общего собрания Собственников

1.3. Собственники передают с 01 апреля 2008 г., а Управляющая организация принимает в управление по акту приема-передачи (в котором отражается техническое состояние), в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором многоквартирный дом, общей площадью 4196,9 кв.м, в том числе общее имущество данного дома, в состав которого входит:

а) помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме;

б) крыша;

в) ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома;

г) ограждающие ненесущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения;

д) внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

е) внутридомовая система отопления,

ж) внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования,

з) земельный участок на котором расположен многоквартирный дом после постановки его на кадастровый учет. До постановки на кадастровый учет в состав общего имущества включается придомовая территория площадь кв.м. ;

и) иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные азгостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

1.4. Перечень видов работ и услуг по содержанию и текущему ремонту:

Наименование	Состав работ
--------------	--------------

I. Содержание жилищного фонда

1.1. Техническое обслуживание

Строительные конструкции	Организация контроля за техническим состоянием зданий, путем проведения плановых и внеплановых осмотров с составлением дефектных ведомостей; выполнение комплекса работ по поддержанию исправного состояния элементов здания. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Водоснабжение, канализация	Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации в том числе при проведении плановых и внеплановых осмотров (установка ограничителей - дроссельных шайб и др.). Проверка исправности канализационных вытяжек. Проверка заземления ванн. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Электроснабжение (за исключением квартир)	Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств в помещениях общественного пользования в том числе при проведении плановых и внеплановых осмотров. Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Отопление, горячее водоснабжение	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения в том числе при проведении плановых и внеплановых осмотров. Промывка и опрессовка системы центрального отопления. Подготовка к сезонной эксплуатации.
Газоснабжение	Устранение незначительных неисправностей в системах газоснабжения при проведении плановых и внеплановых осмотров
Аварийное обслуживание	Локализация аварийных ситуаций с 17-00 до 8-00 в рабочие дни и выходные дни круглосуточно путем устранения: - повреждений трубопроводов, водоразборной и регулирующей арматуры систем инженерного оборудования жилых зданий; - засоров канализации в жилых зданиях; - повреждений вводно-распределительных устройств, электрокабелей.
Газоходы, вентканалы	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах, выполнение комплекса работ по поддержанию исправного состояния газоходов, вентканалов Подготовка к сезонной эксплуатации.

1.2. Содержание домохозяйства

	Уборка и очистка придомовой территории и контейнерных площадок с вывозом мусора; Озеленение территории, уход за зелеными насаждениями; Уборка мусора на чердаках и в подвалах домов; Дератизация, дезинсекция и дезинфекция подвалов, чердаков, мест общего пользования Очистка наружных площадок у входных дверей и тамбуров лестничных клеток от снега и наледи; Подготовка зданий к праздникам; Размещение и ремонт указателей улиц, номеров домов, подъездов, флагодержателей
--	---

1.3. Управление общедомовым имуществом

	<p>Организация эксплуатации и обеспечение безопасной работы инженерных сетей (в т.ч. заключение договоров на предоставление собственникам и Пользователям жилищно-коммунальных услуг; Взаимоотношения со смежными организациями и поставщиками; Все виды работы с Собственниками и Пользователями Осуществление расчетов за жилищно-коммунальные услуги</p>
II. Текущий ремонт общедомового имущества	
Отопление	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления
Водопровод канализация, горячее водоснабжение	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, горячего водоснабжения
Электроснабжение и электротехнические устройства	Установка, замена и восстановление отдельных элементов и частей систем электроснабжения для обеспечения работоспособности электроснабжения здания, за исключением внутриквартирных устройств и приборов
Газоснабжение	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем газоснабжения
Газоходы, вентканалы	Работы по восстановлению работоспособности внутридомовой системы вентиляции, газоходов
Специальные общедомовые технические устройства	Замена и восстановление элементов и частей элементов специальных технических устройств, выполняемые специализированными предприятиями (противопожарная сигнализация и т.п.)
Строительные конструкции	<p>Комплекс ремонтно-строительных работ по поддержанию эксплуатационных показателей здания в т.ч.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фундаменты Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмостки и входов в подвалы. Ремонт и окраска цокольной части фундамента 2. Стены и фасады Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов; смена участков обшивки деревянных стен, ремонт и окраска фасадов в зданиях до 2-х этажей. 3. Перекрытия Частичная смена отдельных элементов; заделка швов и трещин; укрепление и окраска. 4. Крыши Усиление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и антиперирование; устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель, замена водосточных труб; ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции. 5. Оконные и дверные заполнения мест общего пользования. Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и

	заполнений в подъездах, технических помещений, в других вспомогательных помещениях. 6. Межквартирные перегородки Усиление, смена, заделка отдельных участков. 7. Лестницы, балконы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы, над балконами верхних этажей Восстановление или замена отдельных участков и элементов. 8. Полы Замена, восстановление отдельных участков в местах общего пользования.. 9. Внутренняя отделка Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещений, в других общедомовых вспомогательных помещениях
Внешнее благоустройство	Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, проездов, дорожек, отмосток ограждений и оборудования спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха, площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников.

1.5. Перечень видов работ по капитальному ремонту:

1. Обследование многоквартирного жилого дома (включая сплошное обследование) и изготовление проектно-сметной документации (независимо от периода проведения ремонтных работ).
2. Ремонтно-строительные работы по смене, восстановлению или замене элементов многоквартирного жилого дома (кроме полной замены каменных и бетонных фундаментов, несущих стен и каркасов).
3. Оборудование системами холодного и горячего водоснабжения, канализации, газоснабжения с присоединением к существующим магистральным сетям при расстоянии от ввода до точки подключения к магистралям до 150 м, устройством газоходов, водоподкачек, бойлерных
4. Полная замена внутридомовых инженерных сетей (с обязательным применением модернизированных отопительных приборов и трубопроводов из пластика, металлопластика и т.д. и запретом на установку стальных труб).
5. Перевод существующей внутридомовой сети электроснабжения на повышенное напряжение.
6. Установка домофонов, электрических замков, устройство систем противопожарной автоматики и дымоудаления.
7. Благоустройство дворовых территорий (замощение, асфальтирование, озеленение, устройство ограждений, оборудование детских и хозяйственно-бытовых площадок) при проведении капитального ремонта многоквартирного дома.
8. Ремонт крыш, фасадов, стыков многоквартирного жилого дома при износе более 50%.
9. Утепление жилых зданий (работы по улучшению теплозащитных свойств ограждающих конструкций, устройство оконных заполнений с тройным остеклением, устройство наружных тамбуров).
10. Установка приборов учета расхода тепловой энергии на отопление и горячее водоснабжение, расхода холодной и горячей воды на многоквартирный жилой дом, а также установка поквартирных счетчиков горячей и холодной воды (при замене сетей).
11. Переустройство неветилируемых совмещенных крыш
12. Технический надзор за капитальным ремонтом жилищного фонда

1.6. Работы по текущему и капитальному ремонту производятся после принятия решения на общем собрании Собственников помещений в многоквартирном доме о необходимом объеме работ, порядке финансирования ремонта.

1.7. Перечень и параметры качества коммунальных услуг, за предоставление которых отвечает Управляющая организация, предельные сроки устранения аварийных ситуаций, адреса и номера

телефонов аварийных служб:

№№	Перечень коммунальных услуг	Параметры качества:	Предельные сроки устранения аварий	Телефоны аварийных служб
1.	Холодное водоснабжение	Давление в системе холодного водоснабжения в точке разбора: от 0,03 МПа (0,3 кгс/ кв.см) до 0,6 МПа (0,6 кгс/ кв.см)	Не более 24 часов	56-21-17
2.	Горячее водоснабжение	Температура горячей воды в точке разбора не менее 50 градусов С	Не более 24 часов	56-23-58
3.	Водоотведение.		Не более 4 часов	56-21-17
4.	Электроснабжение	Соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам	Не более 24 часов	56-20-30
5.	Отопление.	Давление во внутридомовой системе отопления не более 0.6 МПа (6 кгс/кв.см)	Не более 16 часов	56-23-58
6.	Газоснабжение	Давление сетевого газа от 0,003 МПа до 0,005 МПа	Не более 4 часов	04

Телефон аварийной службы по устранению аварий на внутренних инженерных сетях: 53-56-35

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Организовать проведение комплекса мероприятий в многоквартирном доме с целью обеспечения выполнения работ по содержанию и текущему ремонту, капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг в соответствии с установленной платой за жилое помещение и коммунальные услуги и условиями настоящего договора;

2.1.2. Обеспечивать санитарное и техническое состояние общего имущества в многоквартирном

6

доме в зависимости от фактического состояния общего имущества и в пределах денежных средств, поступающих от Собственников;

2.1.3. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов Собственников и Пользователей при пользовании общим имуществом многоквартирного дома, получении коммунальных услуг (в случае отсутствия прибора учета - в объеме не ниже установленного на территории г. Калуги норматива потребления коммунальных услуг), отвечающих параметрам качества;

2.1.4. Вносить предложения Собственникам о сроке начала ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта;

2.1.5. Контролировать своевременное внесение Собственниками и Пользователями платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2.1.6. Составлять сметы доходов и расходов на соответствующий год и отчет о финансово-хозяйственной деятельности;

2.1.7. Представлять ежегодно в течение первого квартала текущего года Собственникам отчет о выполнении договора управления за предыдущий год, в том числе необходимую техническую, бухгалтерскую, статистическую и прочую информацию по выполнению договорных обязательств, а также информацию о порядке предоставления услуг, их потребительских качествах;

2.1.8. Осуществлять контроль качества предоставляемых услуг и выполненных работ в рамках заключенных договоров;

2.1.9. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменять размер платы за коммунальные услуги в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.1.10. В случаях оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменять размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.1.11. Вести техническую финансовую и иную необходимую документацию на многоквартирный дом, в том числе обеспечение паспортного учета, ведение и хранение домовых книг, картотеки, выдача справок, выписок из домовых книг, из лицевого счета и т.п.

2.1.12. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством

2.2. Для формирования условий предоставления коммунальных услуг и выполнения работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также обеспечения их выполнения Управляющая организация:

2.2.1. Заключает договоры с подрядной организацией на осуществление услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту (капитальному и текущему) общего имущества в многоквартирном доме;

2.2.2. Осуществляет технический контроль за состоянием строительных конструкций, безопасной эксплуатацией инженерных систем и устройств;

2.2.4. Организует поступление от Собственников и Пользователей платы за жилое помещение и коммунальные услуги, в том числе путем начисления платы за жилое помещение и коммунальные услуги и направления платежных документов Собственникам и Пользователям с привлечением организации, осуществляющей расчетное обслуживание;

2.2.5. Обеспечивает целевое расходование денежных средств, поступивших от Собственников и Пользователей в качестве платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2.2.6. Организует работу с Собственниками и Пользователями по обеспечению благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащему содержанию общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставлению коммунальных услуг;

2.3. Управляющая организация имеет право:

2.3.1. Приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг в случаях и порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.3.2. Начислить пеню при не внесении Собственниками и Пользователями платы за жилое помещение и коммунальные услуги, либо внесении платы с нарушением сроков, предусмотренной

действующим законодательством.

2.3.3. Производить осмотры технического состояния общего имущества в многоквартирном доме, в том числе в помещении Собственников и Пользователей, поставив указанных лиц в известность о дате и времени осмотра, осуществлять проверку правильности снятия показаний индивидуальных приборов учета, их исправности, а также целостности пломб на них.

2.3.4. Вносить предложения по улучшению обеспечения граждан коммунальными услугами, расширению перечня коммунальных услуг и работ по содержанию, ремонту;

2.3.5. Самостоятельно определять порядок, сроки и способ выполнения работ, необходимых для выполнения обязательств по настоящему Договору, привлекать сторонние организации к выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

2.3.6. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКОВ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

3.1. Собственники и Пользователи обязаны:

3.1.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных действующим законодательством, с учетом соблюдения прав и законных интересов других Собственников и Пользователей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства РФ;

3.1.2. Обеспечивать сохранность жилого помещения, не допускать выполнение в жилом помещении работ или совершение других действий, приводящих к его порче;

3.1.3. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, а также помещений общего пользования в многоквартирном доме, соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования, обеспечивать сохранность санитарно-технического и иного оборудования;

3.1.4. Своевременно и полностью нести расходы на содержание принадлежащего ему жилого помещения, а также участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения;

3.1.5. Немедленно принимать возможные меры к устранению обнаруженных неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, и в случае необходимости сообщать о них в управляющую организацию;

3.1.6. Допускать в заранее согласованное время в жилое помещение работников управляющей организации, представителей органов государственного контроля и надзора для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, для снятия показаний квартирных и индивидуальных приборов учета;

3.1.7. Своевременно и полностью вносить плату за коммунальные услуги;

3.1.8. Собственники и Пользователи несут иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3.2. Собственники и Пользователи имеют право:

3.2.1. Сообщать Управляющей организации мотивированные возражения (при их наличии) по предоставляемым им отчетам в месячный срок с момента получения отчета.

3.2.2. Осуществлять контроль за деятельностью Управляющей организации путем ознакомления с документацией Управляющей организации, связанной исполнением обязательств по настоящему договору;

3.2.3. Получать от Управляющей организации не позднее 5 рабочих дней с даты обращения информацию о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

3.2.4. Осуществлять контроль за выполнением и качеством оказываемых услуг и работ, в том

числе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, и иных обязательств по настоящему договору;

3.2.5. Требовать от Управляющей организации устранения выявленных дефектов и проверять полноту и своевременность их устранения;

3.2.6. Производить переустройство, реконструкцию, перепланировку помещений в установленном порядке;

3.2.7. Быть полностью или частично освобожденным от оплаты коммунальных услуг в период временного отсутствия по месту постоянного жительства или за период непредставления коммунальных услуг;

3.2.8. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА, РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Цена Договора включает в себя плату установленную п.4.2., 4.3 настоящего Договора

4.2. Плата за содержание и ремонт жилого помещения, включает в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (устанавливается по тарифам в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления или решением общего собрания Собственников);

4.3. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и рассчитывается по тарифам, установленным уполномоченным органом.

4.4. При изменении тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация производит Собственникам и Пользователям соответствующий перерасчет со дня их изменения.

4.5. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится Собственниками и Пользователями не позднее 23 числа месяца следующего за истекшим на основании платежных документов, представленных Управляющей организацией или уполномоченной организацией, осуществляющей расчетно-кассовое обслуживание, не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим.

4.6. Неиспользование Собственниками и Пользователями помещений не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. При временном отсутствии граждан внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего Договора, то есть таких обстоятельств, которые не зависят от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Управляющая организация не несет ответственности и не возмещает убытки и не компенсирует причиненный ущерб общему имуществу, если он возник в результате противоправных действий (бездействий) Собственников и Пользователей, третьих лиц, использования Собственниками и Пользователями общего имущества не по назначению и с нарушениями действующего законодательства, аварий, произошедших не по вине Управляющей организации и при невозможности последней предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии (вандализм,

поджог, кража и пр.).

6.3. В случае возникновения спора при исполнении настоящего Договора заинтересованная сторона направляет другой стороне претензию с предложением урегулирования спора. Сторона, получившая претензию в течение 10 дней обязана ее рассмотреть и дать письменный ответ. В случае невозможности разрешения спора по направлению ответа на полученную претензию, либо невозможности разрешения спора по соглашению сторон, неурегулированные сторонами споры разрешаются в судебном порядке.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Если решением Собственников на общем собрании работа Управляющей организации признается неудовлетворительной, Управляющей организации выносится предупреждение и дается срок (но не более 3-х месяцев) для улучшения работы.

7.2. Договор может быть расторгнут:

- в одностороннем порядке - по решению общего собрания Собственников в случае невыполнения предупреждения, вынесенного в соответствии с п. 7.1 настоящего договора письменным уведомлением об этом Управляющей организации не позднее чем за 30 дней до расторжения договора;

- в одностороннем порядке по решению общего собрания Собственников, в случае признания Управляющей организации банкротом.

- по соглашению сторон.

7.2.1. В случае одностороннего расторжения настоящего договора по инициативе Собственников в любом ином порядке, нежели предусмотренном в п. 7.2. договора, стороны обязаны выплатить Управляющей организации в качестве компенсации неустойку в размере 2 суммы, ежеквартально уплачиваемой за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

7.3. Стороны вправе изменить Договор в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами. 7.5. Изменение перечня видов работ по содержанию и текущему ремонту, по капитальному ремонту, перечня коммунальных услуг, указанных в настоящем договоре оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с 01 апреля 2008г.

8.2. Договор заключен сроком на 3 года

8.3. При отсутствии заявлений одной из сторон о прекращении договора управляющей организацией многоквартирным домом по окончании срока его действия такой договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены договором.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, из которых имеет равную юридическую силу. Каждый собственник помещения имеет право по требованию заверенную Управляющей организацией копию договора, имеющую юридическую силу с подлинниками.

Управляющая организация

ООО "ЭРСУ12"

гор. Калуги

248031 г. Калуга ул. Тепличная 1 ИИНН4029031545

р/сч40702810500010000398

Филиал АКБ "ФОРА-БАНК" г. Калуга

К/с 301018100000000000770

БИК 042908700

КПП 402901001

Директор ООО "ЭРСУ12"

Собственники:



Handwritten signature

Наименование собственника	№ по месту	Площадь помещения	Паспортные данные	Правоустанавливающий документ	Дата и подпись собственника
Городская Управа (исполнительно-распорядительный орган), в лице председателя комитета по организации управления многоквартирными жилыми домами и развитию коммунальной инфраструктуры Гусарева Александра Дмитриевича, действующего на основании доверенности от 13.02.2008 № 01/30-08-д		4196, 9 кв.м		Реестр муниципальной собственности города Калуги	<i>Handwritten signature</i>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					



**Дополнительное соглашение
к договору № 03-12/21-08 от 01.04.2008г.
управление многоквартирным домом**

г.Калуга

«3» июня 2020г.

Собственники помещений многоквартирного дома, расположенному по адресу:
г. Калуга ул. Дальняя 25, именуемый в дальнейшем **Собственники** с одной
стороны и ООО «ЭРСУ-12» в лице Девяшиной Л. И., действующего на основании
Устава, именуемого в дальнейшем Управляющая организация, с другой стороны,
именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. дополнить п.1.3.договора № 03-12/21-08 от 01.04.2008г.

Собственники передают с «01»апреля 2008г.,а Управляющая организация принимает
в управление по акту приема-передачи (в котором отражается техническое состояние
общего имущества в многоквартирном доме), в соответствии с действующем
законодательством и настоящим Договором многоквартирный дом, общей площадью
4250,1кв/м, жилой площадью 2471,5 площадь нежилых помещений 0кв/м, в том числе
общее имущество данного дома, в состав которого входит:

а) лестничные клетки площадью-689,7кв/м; подвал площадью 1106кв/м.

2. Настоящее соглашение распространяется на првоотношения, возникшие с
01.04.2008г.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из
сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

Адрес и реквизиты сторон:

Управляющая организация

ООО «ЭРСУ-12»
248031 г.Калуга, ул.Тепличная1
ИНН 4029031545
КПП 402901001
ОГРН 1054003500748
Р/С 40702810424250000469
Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г.Воронеже
К/С 30101810100000000835
БИК 042007835

Директор ООО «ЭРСУ-12»
Л.И.Девяшина



СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ

Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу:
Г.Калуга, ул. Дальняя 25

№	Ф. И. О.	№ квартиры	подпись
1	Трошенин О.И.	6	<i>Трошенин</i>
2	Родкина Е.Н.	7	<i>Родкина</i>
3	Завилова А.В.	76	<i>Завилова</i>
4	Козлова Н.В.	40	<i>Козлова</i>
5	Скеребяткова Л.Т.	70	<i>Скеребяткова</i>